

## **Vejledning i regnskabsføring for DHS og underselskaber 2015**

Det kan være en udfordrende opgave at opstille et forståeligt regnskab, og derfor har revisorerne valgt at udsende denne vejledning til hjælp for alle, der har en kassererpost.

Grundprincippet er, at der skal være opstillet et samlet regnskab for hver af de kasser, der skal revideres.

Dette er en ret simpel model, hvor der ikke opereres med aktiver og passiver, men blot indtægter og udgifter, samt den dokumentation, der skal foreligge, så regnskabet kan revideres.

Desuden skal regnskaberne foreligge til revision senest 31/1, dvs. 6 uger før DHS' årsmøde.

Herunder er først skabelon for regnskab og derefter et eksempel på, hvordan et sådant regnskab kan se ud.

Det skal bemærkes, at denne simple måde at opstille et regnskab på kun gælder, hvis alle transaktioner afsluttes inden for regnskabsåret.

Venlig hilsen

Revisorerne

## **Regnskab for (*underselskab, årstal*)**

**Startsaldo** (*det er slutsaldo i sidste års regnskab*)

### **Indtægter**

*For hver post anfør type, f.eks. betaling fra firma, betaling til årsmøde etc., bilagsnr., og beløb*

*Man kan godt samle indtægter, f.eks indbetaling fra firmaer under en post, men der skal være ref. til bilagene*

### **Udgifter**

*Det samme gælder udgifterne*

**Balance (indtægter – udgifter)**

**Slutsaldo**

**Underskrift og dato for Kasserer**

**Plads til underskrift og dato for revisorerne**

**DETTE ER ET EKSEMPEL PÅ OPSTILLING**

**Startsaldo** (bilag 1 (som er kontoudskriften)) 103.000,00 kr

**Indtægter:**

Betaling for studepladser til møde d. (bilag 2,3,4) 50.000,00 kr

Tilbagebetaling af legatmidler 287,50 kr

Sum 50.287,50 kr

**Udgifter**

Foredragsholdere honorar (bilag 5,6,) 9.850,00 kr

Foredragsholdere transport (bilag 7,8) 13.427,00 kr

Forplejning d. (bilag 9) 4.200,00 kr

I.t. support (bilag 10,11) 2.300,00 kr

Sum 29.777,00 kr

**Balance** 50.287,50 kr – 29.777,00 kr 20.510,50 kr

**Slutsaldo** 103.000,00 kr + 20510,50kr 123.510,50 kr

*Og dette beløb skal så passe med indestående på konto eller konti ved årets slutning.*

**Og så skal der være nummererede bilag, samt kasseudtog for hele året, fra slutsaldo året før til slutsaldo i aktuelle regnskabsår!**